

納入に際してのお願い

神奈川県大井町 個人町民税 個人県民税 納入済通知書 ㊦

市区町村コード			口座番号			加入者名					
1	4	3	6	2	6	00280-0-960038			大井町会計管理者		
年 月 分			指 定 番 号			納入金額(1)			円		
□□□□□□			□□□□□□□□□□			□□□□□□□□□□			①		
143626			給与分 (一括徴収 分を含む)			〇〇〇〇,〇〇〇,〇〇〇			②		
納入すべき金額が右の納入 金額(1)の欄の金額と異なる ときは、納入金額(1)の欄を 横線で抹消し、納入金額(2) の欄に記入してください。			納 入 所 得 分			〇〇〇〇,〇〇〇,〇〇〇			③		
納期限			延滞金			〇〇〇〇,〇〇〇,〇〇〇			④		
ゆうちょ銀行横浜貯金事務センター (〒224-8794)			督 促 手数料			〇〇〇〇,〇〇〇,〇〇〇			⑤		
領 収 日 付 印			合計額			〇〇〇〇,〇〇〇,〇〇〇			⑥		
大井町			(特別徴収義務者)〒			住 所 又は 所在地			納		
氏 名 又は 名 称											

(受付店→取りまとめ店→町)

(主管課保管)

納入済通知書の納入金額欄に¥記号は記入しないでください。

納入書の取り扱いについては、下記の点にご注意のうえ納入くださるようお願いいたします。

○ 納入書記入例

この納入金額に変更がなければ、下欄(②～⑤欄)には数字を記入せずに納めてください。

{ ①に変更が生じ納入金額が訂正される時、又は退職等により残金を一括徴収する時に記入してください。

{ 退職等により、退職金の分離課税で納める金額が生じた時に記入してください。なお、裏面に退職者の明細を記入してください。

{ ②③④⑤のいずれかに記入した時は、合計額を必ず記入してください。その際、①欄の金額は必ず横線で抹消してください。

○ 注意事項

- (1) 用紙を折ったり曲げたり、汚したりしないでください。
- (2) 黒のボールペンで記入してください。
- (3) 数字は所定のワクからはみ出さないように注意してください。
- (4) 手書欄の頭に¥記号は絶対に記入しないでください。

○ 数字の記入例

手書きで記入する場合、数字は次の例にならって記入してください。

良い例 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

悪い例 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

上を離さない カギを つけない まるめない 上を ふさが 横線を 離さない 横線を 出さない 上につき たり、する 離さない どくしない